

附件 1

湖北师范大学 2017 年本科教学基本状态数据库采集任务分解表

序号	一级指标	二级指标	责任部门	责任人	协助部门
1	1.学校基本信息	表 1-1 学校概况(时点)	学校办公室	陈学章	宣传部
2		表 1-2 校区地址(时点)			
3		表 1-3 学校相关党政单位(时点)(基础数据)			组织部
4		表 1-4 学校教学科研单位(时点)(基础数据)			
5		表 1-5-1 专业基本情况(时点)(基础数据)	教务处	陈强	各学院
6		表 1-5-2 专业大类情况(时点)(基础数据)			
7		表 1-6-1 教职工基本信息(时点)(基础数据)	人事处	李书明	各学院
8		表 1-6-2 外聘教师基本信息(时点)(基础数据)			
9		表 1-7 本科生基本情况(学年)(基础数据)	招生就业处	王舒怀	
10		表 1-8-1 本科实验场所(时点)(基础数据)	国有资产管理与设备处	冯斌	科研处
		表 1-8-2 科研基地(时点)(基础数据)	科研处	潘继承	国有资产管理与设备处
11		表 1-9 办学指导思想(时点)	发展规划处	罗鸿飞	
12		表 1-10 校友会与社会合作(时点)	校友办公室	朱崇军	学校办公室 发展规划处 产业合作处
13	2.学校基本条件	表 2-1 占地与建筑面积(时点)	后勤管理与基建处	吴学海	
14		表 2-2 教学行政用房面积(时点)			
16		表 2-3-1 图书馆(自然年)	图书馆(信息中心)	韩德艳	各学院
17		表 2-3-2 图书当年新增情况(自然年)			
18		表 2-4 校外实习、实训基地(时点)	教务处	陈强	各学院
19		表 2-5 校园网(时点)	图书馆(信息中心)	韩德艳	

序号	一级指标	二级指标	责任部门	责任人	协助部门	
20		表 2-6 固定资产(时点)	国有资产管理与设备处	冯斌		
21		表 2-7 本科实验设备情况(时点)	国有资产管理与设备处	冯斌	教务处	
22		表 2-8 实验教学示范中心 (虚拟仿真实验教学中心)(时点)				
23		表 2-9-1 教学经费概况(自然年)	财务处	肖六亿	教务处	
24		表 2-9-2 教育经费收支情况(自然年)				
25		表 2-10 学生生活、运动条件(时点)	国有资产管理与设备处	冯斌		
26		3.教师信息	表 3-1 校领导基本信息(时点)	学校办公室	陈学章	组织部
27	表 3-2 相关管理人员基本信息(时点)		人事处	李书明		
28	表 3-3-1 高层次人才(时点)				教务处	
29	表 3-3-2 高层次教学、研究团队(时点)				教务处	
30	表 3-4-1 教师教学发展机构(学年)		人事处	李书明		
31	表 3-4-2 教师培训进修、交流情况(学年)		人事处	李书明	各学院	
32	表 3-5-1 教师主持科研项目情况(自然年)		科研处	潘继承	各学院	
33	表 3-5-2 教师获得科研奖励情况(自然年)					
34	表 3-5-3 教师发表的论文情况(自然年)					
35	表 3-5-4 教师出版专著情况(自然年)					
36	表 3-5-5 教师专利(著作权)授权情况(自然年)		教务处	陈强	各学院	
37	表 3-5-6 教师主编本专业教材情况(自然年)					
38	4.学科专业		表 4-1-1 学科建设(时点)	研究生学院	李必文	各学院
39			表 4-1-2 博士后流动站(时点)			
40		表 4-1-3 博士点、硕士点(时点)				
43		表 4-1-4 重点学科(时点)				
44		表 4-2 专业培养计划表(学年)	教务处	陈强	各学院	
45	5.人才培养	表 5-1-1 开课情况(学年)	教务处	陈强	各学院	

序号	一级指标	二级指标	责任部门	责任人	协助部门	
46		表 5-1-2 专业课教学实施情况（学年）				
47		表 5-1-3 专业核心课程情况（学年）				
48		表 5-1-4 分专业（大类）专业实验课情况（学年）				
49		表 5-2-1 分专业毕业综合训练情况（学年）				
50		表 5-2-2 分专业教师指导学生毕业综合训练情况（学年）				
51		表 5-3-1 人才培养模式创新试验项目（学年）				
52		表 5-3-2 本科教学信息化（时点）				
53		表 5-4-1 创新创业教育情况（时点）	产业合作处（创新创业学院）	王 泉	校团委 招生就业处	
		表 5-4-2 高校实践育人创新创业基地（时点）				
54		表 5-5 课外活动、讲座（学年）	学工处（团委）	易桂姣	各学院 教务处	
55		6.学生信息	表 6-1 学生数量基本情况（时点）	学工处（团委）	易桂姣	
56			表 6-2-1 本科生转专业情况（学年）	教务处	陈强	
57			表 6-2-2 本科生辅修、双学位情况（学年）			
58	表 6-3-1 近一届本科生招生类别情况（时点）		招生就业处	王舒怀	国际教育学院	
59	表 6-3-2 本科生（境外）情况（时点）					
60	表 6-3-3 近一级本科生录取标准及人数（时点）					
61	表 6-3-4 近一级各专业（大类）招生报到情况（时点）					
62	表 6-4 本科生奖贷补（自然年）		学工处（团委）	易桂姣		
63	表 6-5-1 应届本科毕业生就业情况（学年）		招生就业处	王舒怀		
64	表 6-5-2 应届本科毕业生分专业毕业就业情况（学年）					
65	表 6-6 本科生学习成效（学年）		学工处（团委）	易桂姣		
66	表 6-6-1 学生参加大学生创新创业训练计划情况（学年）		产业合作处（创新创业学院）	王泉	教务处	

序号	一级指标	二级指标	责任部门	责任人	协助部门
67		表 6-6-2 学生参与教师科研项目情况（学年）	科研处	潘继承	学工处（团委） 各学院
68		表 6-6-3 学生获省级及以上各类竞赛奖励情况（学年）	学工处（团委）	易桂姣	教务处 团委 各学院
69		表 6-6-4 学生获专业比赛奖励情况（艺术类专业用）（学年）			
70		表 6-6-5 学生发表学术论文情况（学年）			
71		表 6-6-6 学生创作、表演的代表性作品（除美术类专业外的其他艺术类专业用）（学年）			
72		表 6-6-7 学生专利（著作权）授权情况（学年）			
73		表 6-7 本科生交流情况（学年）	教务处	陈强	国际交流与合作处
74		表 6-8 学生社团（学年）	学工处（团委）	易桂姣	
75	7.教学管理与质量 监控	表 7-1 教学管理人员成果（时点）	教务处	陈强	教学评估与教师发 展中心 各学院
		表 7-2 教学质量评估统计表（学年）			
76		表 7-3-1 教育教学研究与改革项目（自然年）			
77		表 7-3-2 教学成果奖（近一届）			
78		表 7-3-3 省级及以上本科教学工程项目情况（自然年）			
79		表 7-4 本科教学质量年度报告（自然年）	教学评估与教师发 展中心	徐燕	各学院

采集填报说明

●**时间节点：**时 点：2017 年 9 月 30 日

自然年：2016 年 1 月 1 日-2016 年 12 月 31 日

学年度：2016-2017 学年度

●**基础数据：**表中标注“基础数据”为数据字典，要被其他表格数据字典关联调用，务必填写详实准确，否则影响数据无法上传。

●**填写导入模板务必注意：**(1) 字段格式类型不要变（文本、数字、时间）；

(2) 表头不能动（添加、调整顺序）；

(3) 表格之间的关联（如单位名称一律用学校文件规范的全称，专业代码要用国家颁布的国标代码等等，否则数据不能提交）。

●**数据对接：**学校基本信息、学校基本条件、教师信息、学生信息等重要信息要与“高基报表”和“本科教学年度质量报告”相一致；填报过程中注意与相关部门进行积极沟通，对指标内涵、统计时限、统计口径等要高度一致，避免数据打架造成数据不能上传。

●**数据审核：**协助部门的数据审核的第一责任人为本部门负责人，对应的责任部门进行最终审核；责任部门的数据审核的第一责任人为本部门负责人，学校采集工作领导小组进行最终审核。数据的真实性、完整性和有效性由填报责任部门负责。

●**数据填报指南及线下模板等采集填报资料**请从“**师大本科数据采集交流 QQ 群**”（群号：**177131494**）共享文件区下载，注意动态更新。